

ANGLAIS EXPRESS

Durée	3 jours	Référence Formation	7-LA-EXP
--------------	----------------	----------------------------	-----------------

Objectifs

Le module Anglais Express permet d'aborder l'anglais d'une manière simple et efficace. Le cours s'articule autour de points clés de la langue par la mise en scène et la théâtralisation de phrases-types. Ce workshop axé résultat est actionnel : jeux de rôle et mise en application concrète de la théorie.

Participants

Cet atelier est donc destiné à tous ceux qui rencontrent des étrangers de manière occasionnelle dans un cadre professionnel et qui souhaitent apprendre les bases nécessaires pour communiquer rapidement

Pré-requis

Pas de pré-requis

Moyens pédagogiques

Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur

Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle

Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.

Remise d'un support de cours.

PROGRAMME

Hello, how are you?

- Saluer dans différents contextes.
- Grammaire : l'infinif/ affirmation/négation/interrogation
- Prononciation : intonation

What's your name ?

- Maîtrise de l'alphabet.
- Comprendre le principe de la langue anglaise avec des traductions de nom comme « name ».
- Saluer dans différents contextes.
- La bonne prononciation.
- Grammaire : to be au présent/ question tags
- Prononciation : tongue twisters (diphthongues)

How old are you ?

- Maîtrise des chiffres.
- Repérer dans un document sonore des données chiffrées
- Prononciation : tongue twisters (consonants)

Where do you come from ? Where do you live? Where do you work?

- Décrire brièvement la ville où l'on habite, où l'on travaille et la positionner verbalement sur une carte.
- S'orienter et prépositions spatiales
- Prononciation : les erreurs les plus courantes

What's your job ?

- Maîtriser parfaitement les questions/réponses les plus courantes d'une première rencontre.
- Savoir répondre à une question de base et savoir poser des questions.

What's your company ?

- Maîtriser parfaitement les questions/réponses les plus courantes d'une première rencontre.
- Savoir répondre à une question de base relative à sa situation professionnelle.
- Grammaire : tour d'horizon des temps anglais